



## РАСПОРЯЖЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН

от 11.04.2018

ст-ца Староминская

№ 484-м

**О назначении ответственных должностных лиц, уполномоченных  
осуществлять актуализацию информации о многоквартирных домах,  
содержащихся в автоматизированной системе управления  
«ЖКХ. Капитальный ремонт»**

В соответствии с пунктом 4 статьи 5 Закона Краснодарского края от 01.07.2013 № 2735 – КЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории Краснодарского края», согласно разделу 3 Порядка актуализации региональной программы, утвержденного приказом министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 20.09.2017 № 295 «Об утверждении Порядка актуализации региональной программы капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на территории Краснодарского края на 2014 – 2043 годы», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования Староминский район:

1. Определить отдел ЖКХ, ТЭК, транспорта и связи администрации муниципального образования Староминский район (далее - отдел), уполномоченный осуществлять мероприятия по актуализации региональной программы.

Адрес местонахождения отдела – 353600, Краснодарский край, Староминский район, ст. Староминская, ул. Красная, 13;

контактный телефон -8(86153)4-31-06;

адрес электронной почты – [staromgkh@mail.ru](mailto:staromgkh@mail.ru);

график работы: понедельник – пятница с 8.00 до 16.00 (перерыв с 12.00 до 13.00); выходные дни: суббота, воскресенье.

2. Назначить ответственным должностное лицо, уполномоченное осуществлять актуализацию информации о многоквартирных домах,

содержащихся в автоматизированной системе управления «ЖКХ. Капитальный ремонт» - ведущего специалиста отдела ЖКХ, ТЭК, транспорта и связи управления архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования Староминский район О.Л.Литвину.

3. Возложить функции и обязанности Администратора автоматизированного рабочего места обмена электронными документами (далее - администратор АРМ Участника) – по организации и обеспечению бесперебойной эксплуатации программно-технических средств АРМ пользователь, по обеспечению и контролю мероприятий по защите информации, ответственного за хранение и учет ЭД на ведущего специалиста отдела экономического развития управления экономики администрации муниципального образования Староминский район Ланко Д.А., наделить его соответствующими правами и полномочиями.

4. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
Староминский район



В.В. Горб