



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.03.2014

№ 253

ст-ца Староминская

**Об утверждении конкурсной документации по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории муниципального образования
Староминский район**

В соответствии с частью 2 статьи 19 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 21 декабря 2018 года N 3931-КЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Краснодарском крае», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования Староминский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Провести открытый конкурс на право получения свидетельства об осуществлении перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по городским муниципальным маршрутам №1, 2 и пригородному муниципальному маршруту №101 регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории муниципального образования Староминский район.

2. Утвердить конкурсную документацию по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории муниципального образования Староминский район (приложение).

3. Организационному отделу управления делами администрации муниципального образования Староминский район (Зосим Ю.В.) обеспечить размещение настоящего постановления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Староминский район

(www.adm.starominska.ru) в разделе отдел ЖКХ, ТЭК, транспорта и связи - дороги, транспорт, связь - перечень нормативно-правовых актов, непосредственно регулирующих исполнение муниципальной функции.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Староминский район



В.В. Горб

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
муниципального образования

Староминский район

от 15.03.2024 № 253

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**на проведение открытого конкурса, на право получения
свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по
муниципальным маршрутам №1, 2 и №101 по нерегулируемому
тарифу на территории муниципального образования
Староминский район**

Организатор конкурса: муниципальное образование Староминский район

ст. Староминская 2024 г.

Содержание

1. Законодательное регулирование.
2. Информационная карта открытого конкурса.
3. Предмет и основные задачи открытого конкурса.
4. Требования к участникам открытого конкурса.
5. Требования к осуществлению перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.
6. Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в открытом конкурсе, инструкция по ее заполнению.
7. Порядок, место, срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе.
8. Порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе, порядок возврата заявок на участие в открытом конкурсе (в том числе поступивших после окончания срока их подачи), порядок внесения изменений в заявки на участие в открытом конкурсе.
9. Порядок, начало и окончание срока направления заинтересованному лицу разъяснений положений конкурсной документации.
10. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и порядок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе.
11. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, определение победителей открытого конкурса.
12. Сведения о сроке действия и форме свидетельства, выдаваемого по результатам открытого конкурса.

Приложение № 1

Номера и описания лотов, по которым проводится открытый конкурс.

Приложение № 2

Форма заявки на участие в открытом конкурсе.

Приложение № 3

Сведения о транспортных средствах.

Приложение № 4

Предложения участника открытого конкурса.

Приложение № 5

Форма описи документов.

Приложение № 6

Форма запроса о разъяснении положений конкурсной документации.

Приложение № 7

Дифференцированная шкала критериев для оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе.

Приложение № 8

Договор на выполнение пассажирских перевозок на пригородных маршрутах муниципального образования Староминский район.

1. Законодательное регулирование

Проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории муниципального образования Староминский район (далее – открытый конкурс) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Порядком организации и проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории муниципального образования Староминский район.

2. Информационная карта открытого конкурса

1	Наименование организатора открытого конкурса	Администрация муниципального образования Староминский район
2	Адрес организатора открытого конкурса	353600, ст. Староминская, ул. Красная,13
3	Адрес электронной почты	staromgkh@mail.ru
4	Номер контактного телефона	(86153) 4-31-06
5	Предмет открытого конкурса	Право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории муниципального образования Староминский район
6	Номер и описание каждого лота, по которому проводится открытый конкурс	Указаны в приложении № 1 к настоящей конкурсной документации
7	Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации	После опубликования информационного извещения о проведении открытого конкурса в официальных средствах массовой информации, размещения на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в порядке, установленном организатором открытого конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме или в форме электронного документа, организатор открытого конкурса в течение 2 рабочих дней со дня получения заявления

		предоставляет заявителю конкурсную документацию в форме электронного документа. Конкурсная документация предоставляется заявителю или представителю заявителя, оформленного в порядке, установленном действующим законодательством, и подтверждающего полномочия обратившегося лица на получение конкурсной документации по адресу организатора открытого конкурса в рабочие дни с 09.00 часов до 17.00 часов (перерыв с 12.00 до 13.00), а так же размещается на официальном сайте организатора конкурса.
8	Официальный сайт организатора открытого конкурса в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещена конкурсная документация	http://www.adm.starominska.ru в разделе ЖКХ, ТЭК, транспорта и связи – дороги, транспорт, связь – перечень нормативно-правовых актов, непосредственно регулирующих исполнение муниципальной функции.
9	Размер, порядок и сроки внесения платы за представление конкурсной документации на бумажном носителе	Плата за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе не установлена. Конкурсная документация предоставляется в форме электронного документа без взимания платы.
10	Дата начала предоставления заинтересованным лицам разъяснений положений конкурсной документации Дата окончания предоставления заинтересованным лицам разъяснений положений конкурсной документации	20.03.2024 года 10.04.2024 года
11	Место, дата и время начала и окончания срока подачи и регистрации заявок на участие в открытом конкурсе	Начало приема заявок – 20.03.2024года с 09.00 ч. по адресу организатора открытого конкурса, каб. 3(цокольный этаж). Окончание приема и регистрации заявок– 18.04.2024года до 16.00ч по адресу организатора конкурса, каб. 3 (цокольный этаж).
12	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на	19.04.2024 года в 10.00 ч по адресу организатора открытого конкурса, каб. 3

	участие в открытом конкурсе	(цокольный этаж).
13	Место и дата рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе	19.04.2024 года по адресу организатора открытого конкурса.
14	Место и дата оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе и подведение итогов открытого конкурса	19.04.2024 года по адресу организатора открытого конкурса.
15	Срок, в течение которого юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, принявшие на себя обязательства по приобретению транспортных средств в соответствии с конкурсной документацией и получившие право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок на территории муниципального образования Староминский район по результатам открытого конкурса обязаны приобрести указанные транспортные средства и представить организатору открытого конкурса копии документов, подтверждающих факт их приобретения	не позднее, чем через 30 дней со дня проведения открытого конкурса.
16	Срок, в течение которого юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, получившие право на получение	не позднее, чем через 60 дней со дня проведения открытого конкурса

свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок на территории муниципального образования Староминский район по результатам открытого конкурса, обязаны приступить с осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок	
--	--

3. Предмет и основные задачи открытого конкурса

3.1. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории муниципального образования Староминский район (далее – свидетельство) в соответствии с требованиями, указанными в конкурсной документации и соответствующих законодательству Российской Федерации и Краснодарского края.

3.2. Объектом открытого конкурса является лот, включающий в себя необходимое количество рейсов по одному межмуниципальному маршруту регулярных перевозок (далее – маршрут) в течение срока действия соответствующего свидетельства.

3.3. Целью открытого конкурса является отбор перевозчиков, обеспечивающих наиболее безопасные и качественные условия перевозки пассажиров и багажа по маршрутам регулярного сообщения на территории муниципального образования Староминский район.

3.4. Основные задачи открытого конкурса:

- удовлетворение потребностей населения в пассажирских перевозках на маршрутах регулярного сообщения на территории муниципального образования Староминский район.

- повышение безопасности дорожного движения при перевозке пассажиров, укрепление транспортной дисциплины в организациях, осуществляющих регулярную перевозку пассажиров автомобильным транспортом;

- повышение культуры и качества обслуживания пассажиров автомобильным транспортом.

4. Требования к участникам открытого конкурса

4.1. В соответствии с частью 1 статьи 23 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» к участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, возраст которых не старше 15 лет. Данное требование должно выполняться на протяжении всего срока действия выданных свидетельств об осуществлении перевозок;

3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

6) требования, предусмотренные пунктами 1, 3 и 4 применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

4.2. Основанием для отказа в допуске к открытому конкурсу является несоответствие требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса, установленным пунктом 4.1 настоящей конкурсной документации.

5. Требования к осуществлению перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам

Требованиями к осуществлению регулярных перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам являются:

соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, участниками договора простого товарищества, осуществляющими указанные перевозки, требований по обеспечению безопасности дорожного движения при

осуществлении деятельности, связанной с эксплуатацией транспортных средств;

соответствие экологических характеристик транспортных средств, используемых для осуществления указанных перевозок требованиям;

соответствие расписания движения по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок.

6. Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в открытом конкурсе, инструкция по ее заполнению

6.1. Заявка на участие в открытом конкурсе подается по форме, согласно приложению 2 к настоящей конкурсной документации.

6.2. Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать:

6.2.1. Сведения и документы о претенденте на участие в открытом конкурсе, подавшем такую заявку на участие в открытом конкурсе:

наименование, адрес места нахождения, почтовый адрес юридического лица, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, фамилия, имя и, если имеется, отчество, адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего его личность;

государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии);

идентификационный номер налогоплательщика.

6.2.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента на участие в открытом конкурсе – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента на участие в открытом конкурсе, заверенную печатью претендента на участие в открытом конкурсе (при наличии печати) и подписанную руководителем претендента на участие в открытом конкурсе (для юридического лица) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента на участие в открытом конкурсе, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

6.2.3. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса.

6.2.4. Выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату опубликования в официальных средствах массовой информации и размещения на официальном сайте организатора открытого конкурса информационного извещения о проведении открытого конкурса.

6.2.5. Копию учредительных документов претендента на участие в открытом конкурсе (для юридического лица).

6.2.6. Копию документа, удостоверяющего личность претендента на участие в открытом конкурсе (для индивидуального предпринимателя).

6.2.7. Копию договора простого товарищества (для участников договора простого товарищества).

6.2.8. Копию лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется по заказам, либо для собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя). Виды работ (услуг), выполняемых (оказываемых) в составе лицензируемого вида деятельности в соответствии с частью 2 статьи 12 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности» – регулярные перевозки пассажиров в междугородном сообщении.

6.2.9. Копии документов, подтверждающих наличие у претендента на участие в открытом конкурсе на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям по маршруту, указанному в реестре межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок, в том числе копии паспортов транспортных средств, свидетельств о регистрации транспортных средств (представляются на каждое транспортное средство, предлагаемое претендентом на участие в открытом конкурсе для осуществления регулярных перевозок), копии гражданско-правового договора (предоставляется при аренде транспортного средства без экипажа, при нахождении транспортного средства в лизинге).

6.2.10. Декларацию о непроведении ликвидации претендента на участие в открытом конкурсе – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника конкурса – юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства, составленную в произвольной форме.

6.2.11. Справку Управления Федеральной налоговой службы, подтверждающую отсутствие у претендента на участие в открытом конкурсе неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах за последний заверченный отчетный период.

6.2.12. Сведения о количестве транспортных средств, имевшихся в распоряжении претендента на участие в открытом конкурсе в течение года,

предшествующего дате проведения открытого конкурса, по форме согласно приложению 3 к настоящей конкурсной документации.

6.2.13. Документы, подтверждающие опыт осуществления регулярных перевозок претендентом на участие в открытом конкурсе — копии государственных или муниципальных контрактов об осуществлении регулярных перевозок, копии документов о приемке выполненных работ, предусмотренных указанными контрактами, либо копии свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иных документов, выданных в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами (в том числе паспорта регулярного маршрута).

6.2.14. Предложение участника открытого конкурса в отношении лота, на участие в котором подана заявка на участие в открытом конкурсе, по форме согласно приложению 4 к настоящей конкурсной документации.

6.2.15. Копию журнала учета дорожно-транспортных происшествий.

6.2.16. Справку отдела государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела Министерства внутренних дел России по Староминскому району о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине претендента на участие в открытом конкурсе в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса.

6.2.17. Копии документов, подтверждающих характеристики транспортных средств, влияющих на качество перевозок, принадлежащих претенденту на участие в открытом конкурсе на праве собственности или на ином законном основании и предлагаемых для осуществления регулярных перевозок:

наличие устройств, обеспечивающих возможность безналичной оплаты проезда пассажиров и перевозки багажа в транспортных средствах, используемых для осуществления регулярных перевозок;

наличие системы кондиционирования воздуха в салоне (при наличии);

наличие низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками (при наличии);

наличие радиоинформаторов для перевозок инвалидов и других маломобильных групп населения (при наличии);

наличие видеорегистраторов и видеокамер в салоне транспортного средства.

6.2.18. Копии документов, подтверждающих оснащение в установленном порядке транспортных средств, принадлежащих претенденту на участие в открытом конкурсе, на праве собственности или на ином законном основании и предлагаемых для осуществления регулярных перевозок, аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

6.2.19. Копию договора с оператором навигационно-информационных систем.

6.2.20. Копии документов, подтверждающих организацию прохождения водителями предрейсовых (послерейсовых) медицинских осмотров (договор на оказание услуг по проведению предрейсовых (послерейсовых) медицинских осмотров, заключенный с медицинской организацией, или документы, подтверждающие наличие в штате организации-претендента медицинского работника, осуществляющего проведение предрейсовых (послерейсовых) медицинских осмотров).

6.2.21. Копии документов, подтверждающие установку тахографов в транспортных средствах.

6.3. Документы, предусмотренные подпунктами 6.2.8, 6.2.10, 6.2.11, 6.2.20 настоящей конкурсной документации, прилагаются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

6.4. Все листы заявки на участие в открытом конкурсе должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью (при наличии) и подписаны претендентом на участие в открытом конкурсе или лицом, уполномоченным претендентом на участие в открытом конкурсе. Заявка должна содержать опись входящих в ее состав документов по форме согласно приложению 5 к настоящей конкурсной документации, скреплена печатью (при наличии) и подписана претендентом на участие в открытом конкурсе или лицом, уполномоченным претендентом на участие в открытом конкурсе.

Соблюдение претендентом на участие в открытом конкурсе указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени претендента на участие в открытом конкурсе, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих документов и информации.

6.5. Сведения и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе, должны быть заполнены разборчиво, не иметь подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений, а также серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

6.6. Сведения и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе, должны быть составлены на русском языке. Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.

6.7. Представляемая претендентом на участие в открытом конкурсе информация не должна допускать разночтений или двусмысленное толкование, содержать слова «не более», «не менее», «или» и так далее, то есть должна быть конкретной.

7. Порядок, место, срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе

7.1. Для участия в открытом конкурсе претендент на участие в открытом конкурсе подает заявку в сроки и по форме, которые установлены настоящей конкурсной документацией.

7.2. Заявка на участие в открытом конкурсе подается в письменной форме в одном экземпляре в отдельном запечатанном конверте. На конверте указываются порядковый номер лота и наименование предмета открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка.

Подача одной заявки по нескольким лотам либо подача нескольких заявок на участие в открытом конкурсе одного или нескольких претендентов на участие в открытом конкурсе в одном конверте не допускаются.

Указание на конверте наименования, почтового адрес (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) не является обязательным.

7.3. Претендент на участие в открытом конкурсе вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе с приложением необходимых документов в отношении каждого лота открытого конкурса.

7.4. Датой начала срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе является день, следующий за днем опубликования в официальных средствах массовой информации, размещения на официальном сайте организатора открытого конкурса информационного извещения о проведении открытого конкурса.

Дата начала, дата и время окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе указаны в разделе 2 «Информационная карта открытого конкурса».

7.5. Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в настоящей конкурсной документации, регистрируются организатором открытого конкурса в журнале регистрации в день поступления. Отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются. По требованию претендента на участие в открытом конкурсе, подающего конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, либо его представителя, организатор открытого конкурса выдает расписку в получении конверта с документами с указанием даты и времени его получения.

8. Порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе, порядок возврата заявок на участие в открытом конкурсе (в том числе поступивших после окончания срока их подачи), порядок внесения изменений в заявки на участие в открытом конкурсе

8.1. Претендент на участие в открытом конкурсе, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе изменить такую заявку не позднее, чем за 10 календарных дней до окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, установленного настоящей конкурсной документацией, а также отозвать ее в любое время до начала процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе.

8.2. Изменение поданной заявки на участие в открытом конкурсе производится претендентом на участие в открытом конкурсе или его представителем путем подачи нового конверта с измененной заявкой, содержащей сведения и документы, предусмотренные требованиями настоящей конкурсной документации.

8.3. Отозванные заявки возвращаются организатором открытого конкурса претенденту на участие в открытом конкурсе либо его представителю на основании письменного обращения об отзыве заявок на участие в открытом конкурсе в течение пяти рабочих дней со дня поступления организатору открытого конкурса такого обращения путем вручения под расписку претенденту на участие в открытом конкурсе либо его представителю.

8.4. Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается организатором открытого конкурса претенденту на участие в открытом конкурсе, либо его представителю.

9. Порядок, начало и окончание срока направления заинтересованному лицу разъяснений положений конкурсной документации

9.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору открытого конкурса запрос о разъяснении положений настоящей конкурсной документации в соответствии с приложением № 6 к конкурсной документации.

9.2. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор открытого конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений настоящей конкурсной документации, если указанный запрос поступил к организатору открытого конкурса не позднее, чем за пять рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

9.3. В течение двух рабочих дней со дня направления разъяснения положений настоящей конкурсной документации по запросу заинтересованного

лица такое разъяснение должно быть размещено организатором открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса с указанием предмета запроса, но без указания наименования заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений настоящей конкурсной документации не должно изменять ее суть.

10. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и порядок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе

10.1. Комиссией в день, во время и в месте, которые указаны в информационном извещении о проведении открытого конкурса, осуществляется вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе (далее – вскрытие конвертов). Вскрытие конвертов осуществляется в один день.

10.2. Непосредственно перед вскрытием конвертов, но не ранее времени, указанного в информационном извещении о проведении открытого конкурса, организатор открытого конкурса прекращает прием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

10.3. Комиссией производится вскрытие конвертов, которые поступили организатору открытого конкурса до начала процедуры вскрытия конвертов. В случае установления факта подачи одним претендентом на участие в открытом конкурсе двух и более заявок в отношении одного лота при условии, что поданные ранее заявки на участие в открытом конкурсе данным претендентом на участие в открытом конкурсе не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе этого претендента поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются.

10.4. В случае подачи в одном конверте нескольких заявок на участие в открытом конкурсе одного или нескольких претендентов, такие заявки на участие в открытом конкурсе, не рассматриваются и возвращаются подавшим их претендентам на участие в открытом конкурсе.

10.5. На заседании комиссии при вскрытии конвертов вправе присутствовать претенденты на участие в открытом конкурсе, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, или их представители по доверенности.

10.6. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), наименование уполномоченного участника договора простого товарищества и адрес регистрации (юридический адрес) каждого претендента на участие в открытом конкурсе, конверт, с заявкой которого вскрывается, а также сведения о наличии документов, предусмотренных прилагаемой к заявке описью, и обстоятельства, предусмотренные пунктом 10.4 настоящей конкурсной документации, объявляются при вскрытии конвертов и заносятся в протокол вскрытия конвертов и определения участников открытого конкурса.

10.7. Организатор открытого конкурса обязан осуществлять аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

10.8. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка, конверт с указанной заявкой вскрывается и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном настоящей конкурсной документацией.

10.9. В случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным настоящей конкурсной документацией, принимается решение о допуске претендента, подавшего единственную заявку на участие в открытом конкурсе, к участию в конкурсе и о признании такого претендента единственным участником конкурса.

10.10. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подана ни одна заявка, конкурс признается несостоявшимся. В случае, если настоящей конкурсной документацией предусмотрено два лота и более, открытый конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых не подана ни одна заявка на участие в конкурсе.

10.11. Возврат заявок на участие в открытом конкурсе подавшим их заявителям в случаях, указанных в пунктах 10.3 и 10.4 настоящей конкурсной документацией, осуществляются организатором открытого конкурса в течение пяти рабочих дней с даты вскрытия конвертов путем вручения под расписку претенденту на участие в открытом конкурсе либо его представителю.

10.12. Комиссия рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе на предмет их соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия подавших такие заявки претендентам требованиям, указанным в пункте 4.1 настоящей конкурсной документации, и (или) представлением им ложных сведений или неполного пакета документов.

10.13. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе организатором открытого конкурса принимается решение о допуске претендента, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, к участию в открытом конкурсе и о признании такого претендента участником открытого конкурса или об отказе в допуске такого претендента к участию в открытом конкурсе по основаниям, которые предусмотрены пунктом 4.3 настоящей конкурсной документации.

Результаты рассмотрения заявок оформляются в протоколе вскрытия конвертов и определения участников открытого конкурса, который ведется организатором открытого конкурса, осуществляющим рассмотрение заявок на участие в конкурсе в день завершения процедуры рассмотрения таких заявок.

10.14. Указанный протокол не позднее рабочего дня, следующего за днем рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, размещается на официальном сайте организатора открытого конкурса. Претендентам, подавшим заявки на участие в открытом конкурсе и не допущенным к участию в открытом конкурсе, направляются уведомления о принятом решении в письменной форме или в форме электронного документа в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола.

10.15. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в

конкурсе всех претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного претендента, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного претендента, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе в отношении этого лота.

10.16. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного настоящей конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

10.17. Организатор открытого конкурса вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения: о проведении процедуры ликвидации перевозчика – юридического лица, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, о принятии арбитражным судом решения о признании такого претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом, о факте приостановления деятельности такого претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о факте наличия у такого претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период, а также о достоверности данных, указанных в заявке на участие в конкурсе и документах, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе.

11. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, определение победителей открытого конкурса

11.1. Определение победителя открытого конкурса производится комиссией путем оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, поданных претендентами, признанными участниками открытого конкурса, для определения лучших из предложенных такими претендентами условий осуществления пассажирских перевозок по маршрутам, включенным в состав одного лота.

11.2. Комиссия оценивает данные, представленные участниками открытого конкурса, в соответствии с конкурсной документацией по дифференцированной шкале критериев для оценки и сопоставления заявок на

участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории муниципального образования Староминский район и определяет победителей по каждому лоту в соответствии с приложением № 7 к конкурсной документации.

Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в открытом конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

В случае если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника – участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

11.3. В протокол об итогах открытого конкурса, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии, вносится информация:

- о признании открытого конкурса состоявшимся и о победителе открытого конкурса;

- о количестве баллов, набранных всеми участниками открытого конкурса;

- о признании открытого конкурса несостоявшимся.

11.4. С победителем открытого конкурса в течение 10 дней со дня проведения открытого конкурса заключается договор, сроком на 3 года, выдаются свидетельства и карты маршрута. Проект договора указан в приложении № 8 к конкурсной документации.

11.5. В случае, если победитель открытого конкурса уклоняется от заключения договора в срок, предусмотренный настоящей конкурсной документацией, организатор открытого конкурса выдает свидетельство, карту маршрута участнику открытого конкурса, занявшему второе место, и заключает с ним договор.

11.6. Открытый конкурс признается несостоявшимся в случае, если не подано ни одной заявки или ни один из претендентов не признан участником открытого конкурса.

11.7. Открытый конкурс, в котором только один претендент признан участником открытого конкурса, признается несостоявшимся. В этом случае организатор открытого конкурса выдает свидетельство, карту маршрута и заключает с участником открытого конкурса договор, сроком на 3 года.

11.8. Информация о результатах открытого конкурса публикуется в тех же средствах массовой информации и на официальных сайтах, что и информационное извещение о проведении открытого конкурса, в течение 10 дней, с даты подписания протокола об итогах открытого конкурса.

11.9. Организатор открытого конкурса вправе расторгнуть договор в связи с прекращением действия свидетельства и карты маршрута, выданных ранее.

11.10. Любой участник открытого конкурса после размещения протокола об итогах открытого конкурса вправе направить организатору открытого конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса.

11.11. Организатор открытого конкурса в течение пяти рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

11.12. Результаты конкурса могут быть обжалованы в установленном законом порядке.

12. Сведения о сроке действия и форме свидетельства, выдаваемого по результатам открытого конкурса

12.1. По результатам открытого конкурса организатор открытого конкурса выдает победителю свидетельство об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок и карты соответствующего маршрута регулярных перевозок в течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса, сроком на 3 года.

12.2. Форма бланка свидетельства утверждена Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10 ноября 2015 года № 331 «Об утверждении формы бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и порядка его заполнения».

12.3. Участник открытого конкурса, получивший право на получение свидетельства, обязан приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок не позднее чем через шестьдесят дней со дня проведения конкурса.

12.4. Свидетельство об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок, карты муниципального маршрута регулярных перевозок оформляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» на бланках строгой отчетности.

Заместитель главы администрации
муниципального образования
Староминский район



А.В. Кияшко

Приложение № 1
к конкурсной документации

Лот № 1		
1.	Номер маршрута	101
2.	Наименование маршрута	ст.Староминская-ст.Канеловская
3.	Протяженность маршрута, км	41,4
4.	Вид регулярных перевозок	по нерегулируемым тарифам
5.	Сведения о транспортных средствах, необходимых для обслуживания маршрута:	Вид ТС – автобус; класс ТС – средний, не старше 15 лет; экологические характеристики ТС - не ниже Евро-3
5.1.	Количество основных транспортных средств	1
5.2.	Количество резервных транспортных средств	1
5.3.	Класс	М-3
5.4.	Вместимость	не менее 17 пассажирских мест
6.	График движения маршрута	Ежедневно
7.	Место нахождения промежуточных остановочных пунктов	Автовокзал ст..Староминская, ст.Канеловская, Автовокзал ст.Староминская.

Лот № 2		
1.	Номер маршрута	1
2.	Наименование маршрута	ЖД №2 – Водовод - ЖД №2
3.	Протяженность маршрута, км	31,2
4.	Вид регулярных перевозок	по нерегулируемым тарифам
5.	Сведения о транспортных средствах, необходимых для обслуживания маршрута:	Вид ТС – автобус; класс ТС – средний, не старше 15 лет; экологические характеристики ТС - не ниже Евро-3
5.1.	Количество основных транспортных средств	2
5.2.	Количество резервных транспортных средств	1
5.3.	Класс	М-3
5.4.	Вместимость	не менее 17 пассажирских мест
6.	График движения маршрута	Будние дни: с 6.40-18.00ч. В выходные, праздничные дни: с 6.40-14.00ч
7.	Место нахождения промежуточных остановочных пунктов	ЖД №2, Южная, ОШ №9, ЖД №1, Плодосовхоз, Тимашевская, Автовокзал Староминская, Военкомат, Поликлиника, Сыродел, Энгельса, Комсомольская, Пушкина, ОАО «Кавказ», Краснознаменная, Островского, Кладбище, Водовод и обратно.

Лот № 3		
1.	Номер маршрута	2
2.	Наименование маршрута	ЖД №2- Тургенева – ЖД №2
3.	Протяженность маршрута, км	25,8
4.	Вид регулярных перевозок	по нерегулируемым тарифам
5.	Сведения о транспортных средствах, необходимых для обслуживания маршрута:	Вид ТС – автобус; класс ТС – средний, не старше 15 лет; экологические характеристики ТС - не ниже Евро-3
5.1.	Количество основных транспортных средств	2
5.2.	Количество резервных транспортных средств	1
5.3.	Класс	М-3
5.4.	Вместимость	не менее 17 пассажирских мест
6.	График движения маршрута	Будние дни: с 6.40-18.00ч. В выходные, праздничные дни: с 6.40-14.00ч
7.	Место нахождения промежуточных остановочных пунктов	ЖД №2, Южная, ОШ №9, ЖД №1, Плодосовхоз, Тимашевская, Атовокзал Староминская, Военкомат, Поликлиника, Кирова, Чапаева, Белинского, Украинская, ОШ №4, Театральная, Крылова, Тургенева и обратно.

ЗАЯВКА
на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок
по межмуниципальным маршрутам №1, №2 и №101 регулярных перевозок
по нерегулируемым тарифам на территории муниципального
образования Староминский район

Лот № _____

От _____

(наименование претендента на участие в открытом конкурсе)_____
(адрес места нахождения, почтовый адрес для юридического лица, фамилия, имя, отчество и адрес регистрации по_____
месту жительства индивидуального предпринимателя и данные документа, удостоверяющего его личность)_____
телефон/факс _____ E-mail _____

ИНН: _____

ОГРН: _____

(данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице (об индивидуальном

предпринимателе) в единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей)

изучив конкурсную документацию на право осуществления перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Кировской области, сообщаем о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях и в соответствии с настоящей конкурсной заявкой, а также другими условиями и требованиями, установленными в конкурсной документации.

Мы подтверждаем подлинность и достоверность информации и документов, представленных в составе настоящей заявки.

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель,
уполномоченный участник договора
простого товарищества)

(подпись)_____
(инициалы, фамилия)

М.П.

(при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 3
к конкурсной документации

**Сведения
о транспортных средствах, имевшихся в распоряжении
претендента на участие в открытом конкурсе в течение
года, предшествующего дате проведения конкурса**

№ п/п	Марка и модель транспортного средства	Государственный регистрационный номер транспортного средства	Год выпуска транспортного средства	Вид владения транспортным средством (собственность, лизинг, аренда, иное законное право)

Среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса: _____ ед.

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель,
уполномоченный участник договора
простого товарищества)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.
(при наличии)
« _____ » _____ 20__ г.

1. Предлагает для осуществления регулярных перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок, включенным в состав указанного лота открытого конкурса, следующие транспортные средства, соответствующие требованиям, указанным в реестре муниципального маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок

[illegible]

2. обязуется в случае получения права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок по результатам открытого конкурса:

- приобрести транспортное(ые) средство(а), указанное(ые) в строке(ах) ____ таблицы в срок до «____» ____ 20__ года, и представить организатору открытого конкурса копии документов, подтверждающих факт их приобретения в срок до «____» ____ 20__ года (заполняется в случае принятия претендентов на участие в открытом конкурсе на себя таких обязательств);

- обеспечить максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых для осуществления регулярных перевозок, в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок ____ года (лет);

- приступить к осуществлению предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок не позднее «____» ____ 20__ года (указывается дата в пределах соответствующего срока, установленного конкурсной документацией);

- обеспечить при осуществлении предусмотренных данным свидетельством регулярных перевозок соблюдения требований к осуществлению регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по межмуниципальным маршрутам:

соблюдение требований по обеспечению безопасности дорожного движения при осуществлении деятельности, связанной с эксплуатацией транспортных средств;

соответствие экологических характеристик транспортных средств, используемых для осуществления указанных перевозок требованиям;

соответствие расписания движения по межмуниципальному маршруту регулярных п

передачу мониторинговой информации о текущем местоположении и параметрах движения транспортного средства, следующего по межмуниципальному маршруту регулярных перевозок, фиксируемой аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, установленной на указанном средстве, оператору региональной навигационно-информационной системы.

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель,
уполномоченный участник договора
простого товарищества)

(подпись)

М.П.

(при наличии)

«____» ____ 20__ г.

Приложение № 5
к конкурсной документации

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

представляемых для участия в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении регулярных перевозок по муниципальным маршрутам №1, №2 и №101 по нерегулируемым тарифам на территории муниципального образования Староминский район

Настоящим _____ подтверждает, что для
(наименование участника открытого конкурса)
участия в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования Староминский район нами направляются ниже перечисленные документы:

№ п/п	Наименование документа	Номер страницы	Количество листов

Всего представлено _____ документов на _____ листах.

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель,
уполномоченный участник договора
простого товарищества)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.
(при наличии)
« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 6
к конкурсной документации

в администрацию
муниципального образования
Староминский район

ЗАПРОС о разъяснении положений конкурсной документации

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,
наименование уполномоченного участника договора простого товарищества)

Место нахождения _____

(юридический и почтовый адрес юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя)

Контактный телефон _____

Е-mail заявителя _____
(при наличии)

Прошу разъяснить следующие положения конкурсной документации:

№ п/п	Раздел конкурсной документации	Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации

Ответ на запрос прошу направить по адресу: _____
(указывается почтовый и(или) электронный адрес, на который необходимо направить ответ)

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель,
уполномоченный участник договора
простого товарищества)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

(при наличии)

«_____» _____ 20__ г.

Приложение № 7
к конкурсной документации

Дифференцированная шкала критериев для оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом общего пользования по нерегулируемым тарифам

№ критерия	Критерий	Оценка (баллы)
1	Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса (значение критерия рассчитывается по формуле $K = D / A$, где D - количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса. A - среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса):	
	$K > 1$	0
	$K = 1$	+2,5
	$K = \text{от } 0,51 \text{ до } 0,99$	+5

	К = от 0,01 до 0,50	+7,5
	К = 0	+10
2	Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами на дату проведения открытого конкурса:	
	менее 1 года или без опыта работы	0
	от 1 года до 4 лет (включительно)	+2,5
	от 4 лет до 7 лет (включительно)	+5
	от 7 лет до 10 лет (включительно)	+7,5
	свыше 10 лет	+10
	в случае расторжения с участником конкурса в одностороннем порядке государственного контракта, договора на осуществление перевозок пассажиров на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок, прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по межмуниципальному маршруту на основании решения суда в течение трех лет, до даты проведения открытого конкурса	-2,5
	в случае невыполнения участником конкурса в течение трех лет до даты проведения открытого конкурса обязательства по срокам приобретения транспортных средств, определенным конкурсной документацией открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок	-5
3	Влияющие на качество перевозок	

<*>	характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики) <*>:	
	экологический класс автобусов, выставляемых на маршрут	
	экологический класс 5 и выше	+5
	экологический класс 4	+4
	экологический класс 3 и ниже	+3
	наличие транспортных средств, оснащенных оборудованием для маломобильных групп населения	+1
	наличие низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками	+1
	наличие радиоинформаторов для перевозок инвалидов и других маломобильных групп населения	+1
	наличие в салоне транспортного средства системы кондиционирования воздуха	+1
	наличие в транспортном средстве кресел повышенной комфортности с регулируемым наклоном спинки сиденья (для междугородных маршрутов регулярных перевозок)	+1
	наличие в транспортном средстве багажных отделений, предусмотренных конструкцией транспортного средства (для междугородных маршрутов регулярных перевозок)	+1
	наличие в транспортном средстве аудио-видео системы для пассажиров (для междугородных маршрутов регулярных перевозок)	+1
	наличие в салоне транспортного средства электронного информационного табло (для	+1

	пригородных маршрутов регулярных перевозок)	
	наличие транспортных средств с низким полом (для пригородных маршрутов регулярных перевозок)	+1
	наличие транспортных средств с возможностью перевозки пассажиров с детскими колясками (для пригородных маршрутов регулярных перевозок)	+1
4 <***>	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок <***>:	
	использование транспортных средств, возраст которых составляет от 3 до 5 лет (включительно)	+7,5
	использование транспортных средств, возраст которых составляет от 5 до 7 лет (включительно)	+5
	использование транспортных средств, возраст которых составляет от 7 до 10 лет (включительно)	+2,5
	использование транспортных средств, возраст которых превышает 10 лет	0

<*> - баллы в критерии определяются как суммарное количество баллов за каждое заявленное транспортное средство, деленное на количество транспортных средств. Округление значения производится до сотых долей.

Количество конкурсных транспортных средств каждого класса, оцениваемых в составе одной заявки на участие в открытом конкурсе, не может превышать максимального количества транспортных средств соответствующего класса, указанного в конкурсной документации, утвержденной уполномоченным органом исполнительной власти Краснодарского края в области организации пассажирских перевозок.

В случае если количество конкурсных транспортных средств, сведения о которых предоставлены юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества в составе заявки на участие в открытом конкурсе, превышает максимальное количество транспортных средств соответствующего класса, указанное в конкурсной документации, при суммировании баллов по результатам оценки такой заявки учитываются результаты оценки конкурсных транспортных средств, получивших максимальное количество баллов.

<*> - критериям в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества при принятии такими перевозчиками на себя обязательств по приобретению транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией, применяется коэффициент 0,7.

<***> - при заявке транспортных средств различного года выпуска, оценка критерия осуществляется по транспортному средству, возраст которого меньше.

ДОГОВОР
на осуществление регулярных перевозок пассажиров и
багажа по муниципальным маршрутам

№ _____

« ____ » _____ 20__ год

Наименование организации (далее – **Организатор**) в лице _____,
действующего на основании _____ с одной стороны, и

(полное наименование юридического лица / фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)
(далее _____ **Перевозчик**) в _____ лице

(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании _____, с другой стороны,
(устав, доверенность, иное)

совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным городским и пригородным маршрутам (далее – договор) о нижеследующем.

1. Предмет и общие условия договора

1.1. Настоящий договор заключён по итогам конкурсного отбора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным городским (пригородным) маршрутам (лот № _____, протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.).

1.2. Предметом настоящего договора является осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным городским (пригородным) маршрутам (далее - **Регулярные перевозки**) в соответствии с приложением №1 к настоящему договору (далее - **Техническое задание**).

Техническое задание разрабатывается Организатором.

1.3. Место исполнения настоящего договора:

1.4. Срок осуществления Регулярных перевозок: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Перевозчик обязан:

2.1.1. обеспечить надлежащую перевозку пассажиров и багажа по муниципальным городским (пригородным) маршрутам, указанным в Техническом задании;

2.1.2. обеспечить при осуществлении Регулярных перевозок соблюдение Технического задания;

2.1.3. обеспечить выход на линию технически исправных, надлежаще оборудованных и экипированных, согласно приложению №6 транспортных средств в количестве, предусмотренном Техническим заданием. Обеспечить формирование

резерва из технически исправных, надлежаще оборудованных и экипированных транспортных средств, предусмотренных приложением №2 к настоящему договору;

2.1.4. соблюдать Правила перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 г. № 112, требования Федерального закона от 13 июля 2015 года №220 - ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Закона Краснодарского края от 21 декабря 2018г. №3931-КЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Краснодарском крае», иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Краснодарского края, регулирующие транспортное обслуживание населения;

2.1.5. обеспечить соблюдение лицензионных требований, требований транспортной и экологической безопасности, безопасности пассажирских перевозок, установленных федеральным законодательством, законодательством Краснодарского края, а также требований к квалификации, состоянию здоровья, режиму труда и отдыха линейного персонала, Правил дорожного движения;

2.1.6. обеспечить соблюдение нормативных правовых актов, регулирующих порядок расчетов с пассажирами;

2.1.7. обеспечить чистоту кузова, салона и багажного отделения транспортного средства, а также соответствие салона санитарным нормам;

2.1.8. обеспечить проверку водителем кузова, салона и багажного отделения транспортного средства после высадки пассажиров на конечном остановочном пункте муниципального городского (пригородного) маршрута в целях выявления посторонних предметов, во избежание террористических актов;

2.1.9. в течение всего срока осуществления Регулярных перевозок, предусмотренного п. 1.4. настоящего договора, не допускать ухудшения заявленных условий осуществления Регулярных перевозок;

2.1.10. обеспечить наличие, исправность и надлежащее функционирование навигационного оборудования на основе технологии ГЛОНАСС/GPS, предназначенного для координации Регулярных перевозок и оперативного контроля за ними;

2.1.11. исполнять указания Организатора, связанные с координацией Регулярных перевозок;

2.1.12. своевременно представлять информацию, необходимую для координации Регулярных перевозок, Организатору;

2.1.13. обеспечить перевозку граждан, для которых федеральным законодательством, законодательством Краснодарского края установлены льготы по оплате проезда;

2.1.14. содействовать Организатору при осуществлении им контроля за исполнением настоящего договора. Предоставлять его уполномоченным представителям доступ к документации, объектам недвижимости, транспортным средствам и оборудованию, используемым для осуществления Регулярных перевозок;

2.1.15. давать объяснения по фактам выявленных нарушений настоящего договора;

2.1.16. рассматривать жалобы и предложения, поступившие Перевозчику, Организатору от граждан и организаций, принимать необходимые меры по ним, информируя об этом Организатора;

2.1.17. исполнять приказы, изданные Организатором в пределах его компетенции, и выполнять его письменные указания, данные в соответствии с настоящим договором;

2.1.18. обеспечить выпуск транспортных средств в полном соответствии с Техническим заданием и с приложением №2 к настоящему договору;

2.1.19. своевременно оказывать техническую помощь подвижному составу на линии или его замену при технической неисправности на резервные транспортные средства, указанные в приложении №2 к настоящему договору;

2.1.20. выполнять указания по изменению схемы движения подвижного состава в целях обеспечения безопасности дорожного движения.

2.2. Перевозчик вправе:

2.2.1. обращаться к Организатору с предложениями о внесении изменений в Техническое задание;

2.2.2. получать субсидии на компенсацию расходов за перевозку отдельных категорий граждан, имеющих льготы по оплате проезда транспортом общего пользования, установленные федеральным законодательством, законодательством Краснодарского края;

2.2.3. представлять Организатору мотивированный отказ от исполнения его приказов и письменных указаний в течение трех рабочих дней со дня получения данных документов, в случае, если они противоречат федеральному законодательству, законодательству Краснодарского края либо связаны с изменением Технического задания;

2.2.4. отказаться от исполнения настоящего договора в течение срока его действия, в письменной форме, уведомив об этом Организатора не менее, чем за 90 календарных дней до момента расторжения договора.

2.3. Организатор:

2.3.1. организует Регулярные перевозки;

2.3.2. организует координацию Регулярных перевозок и оперативный контроль за ними;

2.3.3. требует от Перевозчика предоставления информации о принятых мерах по жалобам и предложениям, поступившим Организатору от граждан и организаций;

2.3.4. в соответствии со своей компетенцией осуществляет непосредственно контроль за надлежащим исполнением Перевозчиком настоящего договора;

2.3.5. организует обследование муниципальных городских и пригородных маршрутов;

2.3.6. расторгает настоящий договор в одностороннем порядке, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Перевозчиком своих обязательств;

2.3.7. реализует иные полномочия в области организации транспортного обслуживания населения.

3. Порядок и условия изменения Технического задания

3.1. На основании результатов изучения пассажиропотоков, состояния автомобильных дорог, а также на основании предложений Перевозчика, жителей и иных лиц Организатор в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе принять решение об изменении Технического задания.

3.2. При принятии решения об изменении Технического задания, за исключением случаев, когда указанное решение принимается по предложению Перевозчика, Организатор направляет Перевозчику письменное уведомление о принятии такого

решения за 20 рабочих дней до начала исполнения настоящего договора в соответствии с измененным Техническим заданием.

3.3. Перевозчик в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления, предусмотренного п. 3.2 настоящего договора, обязан направить в адрес Организатора письменный ответ о согласии или отказе осуществлять Регулярные перевозки в соответствии с измененным Техническим заданием. Непредставление Перевозчиком письменного ответа на предложение Организатора в указанный срок считается согласием с принятым решением.

3.4. При наличии согласия Перевозчика на осуществление Регулярных перевозок с учетом решения, принятого Организатором, Сторонами заключается дополнительное соглашение к настоящему договору.

3.5. В случае отказа Перевозчика от осуществления Регулярных перевозок в соответствии с измененным Техническим заданием либо уклонения от заключения дополнительного соглашения, предусмотренного п. 3.4 настоящего договора, Перевозчик обязан в течение 90 дней исполнять настоящий договор в соответствии с действующим Техническим заданием, после чего договор считается расторгнутым.

4. Координация Регулярных перевозок и оперативный мониторинг за ними

4.1. Координация Регулярных перевозок и оперативный мониторинг за ними осуществляются с использованием навигационного оборудования ГЛОНАСС/GPS и программного комплекса Региональной системы мониторинга транспортных средств, объектов и ресурсов Краснодарского края (далее - РСМТСО и Р), и данных об отправлении транспортных средств от остановочных пунктов.

4.2. В целях координации Регулярных перевозок и оперативного мониторинга за ними, Перевозчик обязан за свой счет оборудовать все транспортные средства, используемые для осуществления Регулярных перевозок, навигационным оборудованием на основе ГЛОНАСС/GPS.

4.3. Ответственность за надлежащее функционирование бортового навигационного оборудования несет Перевозчик. Для осуществления Регулярных перевозок не допускается использование транспортных средств, не оснащенных навигационным оборудованием, предусмотренным п. 4.2. настоящего договора, а также с нефункционирующим навигационным оборудованием.

5. Контроль за исполнением договора

5.1. Контроль за исполнением настоящего договора осуществляется Организатором.

5.2. Предметом контроля является исполнение настоящего договора.

5.3. Контроль, предусмотренный настоящим разделом договора, осуществляется в следующих формах:

- выездные проверки на территории стоянки Перевозчика;
 - учет и анализ данных РСМТСО и Р и данных об отправлении транспортных средств от остановочных пунктов;
 - комиссионный осмотр транспортных средств, используемых Перевозчиком для осуществления регулярных перевозок;
 - запрос у Перевозчика и анализ необходимых сведений и документов.
- 5.4. Порядок выездной проверки на территории стоянки Перевозчика.

Проверка проводится комиссией в составе не менее двух специалистов (представители Организатора). Персональный состав комиссии определяется Организатором.

При проведении проверки производится оценка соблюдения Перевозчиком требований настоящего договора.

Организатор не обязан информировать Перевозчика о календарных сроках проведения проверки.

Проверка проводится в присутствии представителей Перевозчика.

Перевозчик обеспечивает необходимые условия для проведения проверки.

Акт проверки составляется в двух экземплярах по форме, установленной приложением 4 к договору, и подписывается всеми членами комиссии, а также представителем Перевозчика. Второй экземпляр акта проверки вручается представителю Перевозчика на месте.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

6.2. Обстоятельства, являющиеся основанием для возникновения ответственности Перевозчика, удостоверяются по результатам:

выездной проверки - актом выездной проверки по форме, установленной приложением 4 к настоящему договору;

учета и анализа данных РСМТСО и Р и данных об отправлении транспортных средств от остановочных пунктов – актом приема работ по форме, установленной приложением 3 к настоящему договору;

6.3. Перевозчик вправе в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 6.2. настоящего договора, направить Организатору письменное мотивированное возражение.

6.4. Если Перевозчик в срок, указанный в п. 6.3. настоящего договора, не направит Организатору мотивированное возражение, то нарушение, удостоверенное документами, указанными в п. 6.2. настоящего договора, считается признанным.

6.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Перевозчиком обязательств по настоящему договору Организатор направляет Перевозчику письменное уведомление (претензию), в котором излагает факты, составляющие основу нарушения, подтверждая их копиями документов, указанных в п. 6.2. настоящего договора, и устанавливает сроки устранения нарушений.

Перевозчик обязан рассмотреть предъявленную ему претензию и о результатах ее рассмотрения уведомить в письменной форме Организатора в десятидневный срок со дня получения претензии.

При частичном удовлетворении или отклонении Перевозчиком претензии Организатора в уведомлении должно быть указано основание принятия им такого решения со ссылкой на действующее законодательство или настоящий договор.

6.6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение явилось следствием природных явлений, действий внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, за которые Стороны не отвечают и предотвратить неблагоприятные последствия которых они не имеют возможности.

7. Разрешение споров

7.1. Споры Сторон, возникшие при исполнении настоящего договора, разрешаются путем переговоров, проводимых по инициативе одной из Сторон. Стороны не вправе уклоняться от проведения переговоров по вопросам, относящимся к настоящему договору.

7.2. В случае невозможности достижения договоренности любая из Сторон вправе обратиться за разрешением спора в Арбитражный суд Краснодарского края.

8. Срок действия договора и основания досрочного расторжения

8.1. Настоящий договор вступает в силу с «___» _____ 20__ года и действует до окончания осуществления регулярных перевозок, но не далее даты, указанной в п. 1.4. настоящего договора.

8.2. Организатор досрочно в одностороннем порядке расторгает настоящий договор в следующих случаях:

- Перевозчик допустил более 2 (Двух) существенных нарушений настоящего договора, предусмотренных приложением 5 к настоящему договору;
- приостановлено либо прекращено действие у Перевозчика лицензии на осуществление перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом;
- систематически нарушаются (три и более случая) Положения о порядке осуществления регулярных пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам муниципального образования Староминский район, утвержденным Постановлением администрации Староминский район, Правила перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 № 112, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Краснодарского края, регулирующие транспортное обслуживание населения;
- сорвано более 50% рейсов в течение одного календарного дня;
- Перевозчик не уведомил Организатора об изменении места нахождения стоянки, на которой хранятся транспортные средства, используемые для осуществления Регулярных перевозок;
- транспортные средства, не соответствуют требованиям Технического задания и/или Перевозчиком используются транспортные средства, не указанные в приложении 2 к настоящему договору;
- Перевозчик систематически (два и более раза) не принимает мер, направленных на устранение нарушений настоящего договора, выявленных Организатором, о которых Перевозчик был уведомлен;

8.3. Организатор досрочно в одностороннем порядке расторгает настоящий договор в течение трех месяцев со дня наступления одного из обстоятельств, указанных в п. 8.2 настоящего договора.

8.4. Организатор заявляет о досрочном одностороннем расторжении настоящего договора после возникновения одного из обстоятельств, указанных в п. 8.2 настоящего договора, направив Перевозчику уведомление об этом. Договор считается расторгнутым по истечении 90 дней со дня получения Перевозчиком такого уведомления.

8.5. Перевозчик досрочно расторгает настоящий договор в порядке, предусмотренном п. 2.2.4 настоящего договора.

8.6. Со дня расторжения настоящего договора или истечения его срока действия Перевозчик утрачивает право осуществлять Регулярные перевозки.

9. Заключительные положения

9.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий договор, оформляются в виде дополнительных соглашений к нему в письменной форме.

9.2. Настоящий договор составлен на русском языке, в письменной форме, в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10. Реквизиты и подписи Сторон

Приложение

к Договору на осуществление регулярных перевозок
городским
от «__» _____ 20__ г. № ____

Техническое задание

[illegible]

[illegible]

Приложение

к Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по городским и пригородным маршрутам от «__» _____ 20__ г. № ____

АКТ

приема работ, выполненных по договору № _____ от "____" _____ 20__ г.
за _____ месяц 20__ года

Перевозчик _____

наименование перевозчика

выполнил за отчетный период следующие работы:

Номер маршрута	Плановое количество рейсов, Zпл	Количество рейсов, выполненных по факту, Zф	Сорвано рейсов, Р	Рейсовая регулярность, Rp *	Количество рейсов, выполненных с соблюдением расписания, Yд	Регулярность движения, Rd**
1	2	3	4	5	6	7
Итого:						

Необходимо обеспечить исполнение, по крайней мере, одного из перечисленных показателей регулярности перевозок

* Рейсовая регулярность – не менее 0,8 для каждого маршрута за год. $R_p = Z_f / Z_{пл}$,

** Регулярность движения – не менее 0,8 для каждого маршрута за год. $R_d = Y_d / Z_{пл}$

Акт составил: _____
Наименование организации

(руководитель организации)

должность

подпись

расшифровка подписи

Работу сдал:

Перевозчик
(руководитель
организации)_____
должность_____
подпись_____
расшифровка подписи

Работу принял:

Организатор
(руководитель
организации)_____
должность_____
подпись_____
расшифровка подписи

Приложение №4

к Договору на осуществление регулярных
перевозок пассажиров и багажа по городским
и пригородным маршрутам
от «__» _____ 20__ г. № ____

АКТ
проведения выездной проверки

(адрес места проведения проверки, наименование организации)

Дата и время начала проверки: «__» _____ Г., _____
час. _____ мин.
Дата и время окончания проверки: «__» _____ Г., _____
час. _____ мин.

Состав комиссии:

1. _____
(Ф.И.О., должность)

(подпись)
2. _____
(Ф.И.О., должность)

(подпись)
3. _____
(Ф.И.О., должность)

(подпись)

Участвующие в осмотре предупреждены о применении при проведении
мероприятия технических средств, а
именно: _____

В ходе проверки установлено:

Акт прочитан всеми участвующими и присутствующими при осмотре лицами,
записан, верно, замечаний и предложений не поступило, поступило.
(ненужное зачеркнуть)

Должностное лицо, составившее акт:

(Ф.И.О. должность)

(подпись)

Приложение №5

к Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по городским и пригородным маршрутам
от «__» _____ 20__ г. № ____

Перечень нарушений Договора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по городским и пригородным маршрутам со стороны Перевозчика

№ п/п	Нарушение
Существенные нарушения Договора, совершение которых может повлечь его расторжение в соответствии с п. 8.2 настоящего договора	
1.1	Срыв более 50% рейсов в течение одного календарного дня
1.2	Необеспечение в течение одного календарного месяца значения коэффициента регулярности движения выше 0,8
1.3	Использование транспортного средства для осуществления регулярных перевозок, не соответствующего требованиям Технического задания и/или не включенного в приложение 2 к настоящему договору
Иные нарушения договора	
В области оснащения транспортного средства необходимой экипировкой	
1.4	Неоснащенность транспортного средства (неудовлетворительное состояние, истечение срока действия и т.д.) элементами экипировки и отсутствие маршрутной документации
В области обеспечения работы АСД	
1.5	Выпуск на линию транспортного средства с неисправным или нефункционирующим оборудованием Глонасс
В области обеспечения безопасной перевозки пассажиров	
1.6	Отклонение от установленной схемы движения
В области контроля исполнения договора	
1.7	Неустранение в установленный срок замечаний, выявленных в ходе выездной проверки
1.8	Непредоставление Организатору информации о выполнении работы по перевозке пассажиров
1.9	Неисполнение Перевозчиком приказов и письменных указаний, изданных Организатором в пределах компетенции
2.0	Неисполнение Перевозчиком обязанности осуществлять Регулярные перевозки в течение 90 дней после отказа Перевозчика от Регулярных перевозок либо уклонение от заключения дополнительного соглашения в связи с внесением изменений в Техническое задание

Подписи сторон

Приложение №6

к Договору на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа по городским и пригородным маршрутам от «__» _____ 20__ г. № ____

Перечень элементов экипировки транспортных средств, используемых для осуществления регулярных перевозок, и маршрутной документации

1. Схема движения.
2. График движения.
3. Указатели маршрута.
4. Информация и таблицы тарифной стоимости проезда и провоза багажа по межмуниципальным маршрутам.
5. Перечень отдельных категорий граждан, пользующихся правом льготного проезда в автомобильном транспорте общего пользования межмуниципального сообщения на территории Староминского района.
6. Информация с указанием фамилии, имени, отчества водителя.
7. Телефоны вышестоящих и контролирующих организаций.
8. Памятка пассажирам общественного транспорта о действиях при обнаружении подозрительного предмета.
9. Памятка водителю, кондуктору по предупреждению террористического акта на пассажирском транспорте.
10. Указатели запасных выходов.
11. Памятка для пассажиров (права, обязанности, ответственность).