

Акт № 40
плановой камеральной проверки в отношении
муниципального казенного учреждения культуры «Новоясенская
поселенческая библиотека» Новоясенского сельского поселения
Староминского района

15 сентября 2021 года

ст-ца Староминская

Основание проведения контрольного мероприятия (далее-проверка): соглашение о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля от 19 октября 2020 года №3, часть 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее-Закон о контрактной системе)», приказ финансового управления администрации муниципального образования Староминский район от 18 августа 2021 года №82 «О проведении внутреннего муниципального финансового контроля в отношении МКУК «Новоясенская поселенческая библиотека» Новоясенского сельского поселения Староминского района» (далее - Учреждение), в соответствии с пунктом 34 плана проведения контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2021 год», утвержденного приказом финансового управления администрации муниципального образования Староминский район от 30 ноября 2020 г. №178.

Все нормативные документы, указанные в настоящем акте, приведены в редакции, действовавшей в момент возникновения у Учреждения соответствующих обязательств.

Тема контрольного мероприятия: «Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в отношении отдельных закупок для обеспечения федеральных нужд (нужд соответствующего субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд)».

Объект контроля:

- полное наименование - Муниципальное казенное учреждение культуры «Новоясенская поселенческая библиотека» Новоясенского сельского поселения Староминского района, сокращенное наименование – МКУК «Новоясенская ПБ», ИНН 2350010986, ОГРН 1082350000479, юридический адрес Учреждения: 353613, Краснодарский край, Староминский район, станица Новоясенская, переулок Мира, 6А;

- код организации по Реестру участников бюджетного процесса – 03301478;

- ведомственная принадлежность – муниципальная собственность, наименование вышестоящего органа – Администрация Новоясенского сельского поселения Староминского района, юридический адрес: 353613, Краснодарский край, Староминский район, станица Новоясенская, улица

Красная, 17А;

- сведения об учредителях (участниках) – Новоясенское сельское поселение Староминского района;

- отделом №42 Управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю для МКУК «Новоясенская поселенческая библиотека» Новоясенского сельского поселения Староминского района открыт в Южном ГУ Банка России лицевой счет 03183014780;

- Ковальчук Наталья Александровна, являющаяся руководителем Учреждения, имеет право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период.

Проверяемый период: с 01 октября 2020 года по 01 сентября 2021 года.

Срок проведения проверки: 11 рабочих дней с 01 сентября 2021 года по 15 сентября 2021 года.

Проверка проведена ведущим специалистом, отдела внутреннего муниципального финансового контроля финансового управления администрации муниципального образования Староминский район, Арнаутовой Н.А. (далее - Проверяющий).

Проверка проводилась по месту нахождения контролирующего органа: 353600, Краснодарский край, Староминский район, станица Староминская, улица Красная, 15.

До начала осуществления проверки руководитель Учреждения был уведомлен о проведении плановой камеральной проверке (запрос от 18.08.2021 г. №604).

Проверка проведена по документам, предоставленным Учреждением по запросу, а также документов и информации, полученных в результате анализа данных единой информационной системы в сфере закупок - www.zakupki.gov.ru (далее-ЕИС).

В ходе проведения проверки установлено следующее:

1. Общие сведения об Объекте контроля

Муниципальное казенное учреждение культуры «Новоясенская поселенческая библиотека» Новоясенского сельского поселения Староминского района» является некоммерческой организацией, созданной для оказания муниципальных услуг, выполнения работ и исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Новоясенского сельского поселения Староминского района.

Заказчик находится в ведении администрации Новоясенского сельского поселения Староминского района (далее-Администрация), осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств (далее-ГРБС).

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Новоясенского сельского поселения и на основании бюджетной сметы доходов и расходов.

Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, обособленное имущество на праве оперативного управления, расчетный и иные счета в кредитных организациях, печать со своим полным наименованием, штамп и бланки установленного образца.

Учреждение вправе от своего имени заключать договора, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде.

Муниципальное казенное учреждение культуры «Новоясенская поселенческая библиотека» Новоясенского сельского поселения Староминского района осуществляет виды деятельности, предусмотренные пунктом 2.4 Устава, утвержденного постановлением администрации Новоясенского сельского поселения Староминского района от 21 сентября 2011 года № 115.

Непосредственное управление деятельностью Учреждения осуществляет руководитель, назначенный на должность в соответствии с распоряжением администрации Новоясенского сельского поселения Староминского района от 01 января 2009 года № 1-рл.

Согласно пункту 6 статьи 3 Закона о контрактной системе Учреждение является муниципальным заказчиком.

Согласно части 2 статьи 38 Закона о контрактной системе, в случае, если совокупный годовой объем закупок Заказчика не превышает сто миллионов рублей и у заказчика отсутствует контрактная служба, заказчик назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта (далее - контрактный управляющий).

Положениями части 6 статьи 38 Закона о контрактной системе предусмотрено, что работники контрактной службы, контрактный управляющий должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

В Учреждении функции и полномочия контрактного управляющего возложены на руководителя (приказ от 16.01.2020 г. №5), который, в соответствии с частью 6 статьи 38 Закона о контрактной системе прошел обучение в ООО «Результат» в объеме 260 академических часов, что подтверждается дипломом о профессиональной переподготовке регистрационный номер 02309 от 24.12.2019 г.

В положении о контрактном управляющем отражены функции и полномочия контрактного управляющего, предусмотренные частью 4 статьи 38 Закона о контрактной системе и доведены ему до сведения 16.01.2020 года.

Настоящей проверкой установлено следующее:

План-график закупок ТРУ на 2020 г. и плановый период 2021 и 2022 годов (далее-план-график закупок ТРУ на 2020 г.) и план-график ТРУ на 2021 г. и плановый период 2022 и 2023 годов (далее-план-график закупок ТРУ на 2021 г.) сформирован в соответствии с требованиями постановления Правительства

РФ от 30 сентября 2019 г. № 1279 «Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации» (далее-Положение).

В пункте 21 Положения указано, что план-график размещается в ЕИС автоматически после осуществления:

- контроля, предусмотренного ч. 6 ст. 99 Закона о контрактной системе, если контролируемая информация соответствует требованиям ч. 5 ст. 99 Закона о контрактной системе, а также
- форматно-логической проверки информации, содержащейся в плане-графике, на соответствие Положению.

При внесении изменений в план-график в ЕИС размещается новая редакция плана-графика с указанием даты внесения таких изменений. Датой внесения изменений считается дата утверждения таких изменений (п. 24 Положения).

В настоящее время ни Закон о контрактной системе, ни Положение не содержат сроков размещения в ЕИС утвержденного плана-графика и внесенных в него изменений.

В соответствии с частью 1 статьи 16 Закона о контрактной системе планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения планов-графиков.

Согласно пункту 2 части 8 статьи 16 Закона о контрактной системе планы-графики подлежат изменению при необходимости приведения их в соответствие в связи с изменением доведенного до заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Закупки, не предусмотренные планами-графиками, не могут быть осуществлены (ч. 1 ст. 16 Закона о контрактной системе).

План-график закупок должен строго соответствовать лимитам бюджетных обязательств на основании п. 2 ст. 72, п. 3 ст. 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее-БК РФ), ст. 16 Закона о контрактной системе. Заказчик не вправе планировать закупки без учета доведенных лимитов бюджетных обязательств или приобретать товары, услуги, работы сверх лимитов бюджетных обязательств по бюджетным обязательствам.

Проверяющим установлено, что планы-графики закупок ТРУ в проверяемом периоде 2020, 2021 годов соответствуют Положению.

Согласно части 6 статьи 16 Закона о контрактной системе, план-график формируется государственным или муниципальным заказчиком в соответствии с требованиями настоящей статьи в процессе составления и рассмотрения проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации и утверждается в течение десяти рабочих дней после доведения до

государственного или муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Нарушение срока утверждения планов-графиков закупок ТРУ (вносимых в эти планы изменений) или срока размещения планов-графиков закупок ТРУ (вносимых в эти планы изменений) в единой информационной системе в сфере закупок не установлено.

Согласно предоставленным сведениям сметы расходов, Учреждению в проверяемом периоде на закупку ТРУ было выделено (перераспределено) лимитов бюджетных обязательств (далее-ЛБО) в следующие сроки и размеры (Таблица 1).

Таблица 1

Дата принятия ЛБО	Сумма ЛБО по КВР 242, 244	№ и дата приказа	дата утверждения, (№ версии)	Дата размещения в ЕИС	Итого сумма п.4 ч.1 ст.93
27.11.2020	117600	№17 от 30.11.2020	30.11.2020 (1)	01.12.2020	117600,00
24.12.2020	97600	№26 от 30.12.2020	30.12.2020 (2)	30.12.2020	97600
25.12.2020	148400	№25 от 28.12.2020	28.12.2020 (0)	28.12.2020	148400
26.01.2021	189863,16	№5 от 29.01.2021	29.01.2021 (1)	29.01.2021	189863,16

Учреждением у единственного поставщика на основании п.4 ч.1 ст.93 Закона в проверяемом периоде 2020 год заключено 4 муниципальных контракта на общую сумму 19417,61 рубль, в проверяемом периоде 2021 года заключено 15 муниципальных контрактов на общую сумму 94916,40 рублей.

Объем денежных средств, направленных на приобретение ТРУ для нужд Учреждения в проверяемом периоде не превышает объем финансового обеспечения, предусмотренного планами-графиками 2020 года, проверяемого периода 2021 года и размещенного в ЕИС.

2.Соблюдение правил нормирования в сфере закупок, установленных в соответствии со статьей 19 Закона о контрактной системе

Во исполнение части 5 статьи 19 Закона о контрактной системе, согласно которой, муниципальные органы, определенные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимые учреждения науки, образования, культуры и здравоохранения на основании правил нормирования, установленных в соответствии с частью 4 настоящей статьи, утверждают требования к отдельным видам товаров, работ, (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемым администрацией Новоясенского сельского поселения Староминского района и подведомственными ей казенными учреждениями утвержденными постановлением администрации Новоясенского сельского поселения Староминского района от 07.09.2020 год № 91 и нормативные затраты на обеспечение функций администрации Новоясенского сельского поселения Староминского района и подведомственных ей казенных учреждений утвержденными постановлением администрации Новоясенского

сельского поселения Староминского района с изменениями от 07.09.2020 года №89 (далее - Постановление 89).

Проверка заключенных контрактов показала, что в проверяемом периоде Заказчик осуществлял закупку в пределах, утвержденных Постановлением №96, нормативных затрат, в том числе по количеству (объему) потребленных услуг.

Приобретение товаров, имеющих избыточные потребительские свойства, Заказчиком не осуществлялось.

3. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги (далее-Н(М)ЦК)

В соответствии с частью 1 статьи 22 Закона о контрактной системе Н(М)ЦК и в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются и обосновываются заказчиком посредством применения определенного метода или нескольких методов.

Частью 6 статьи 22 Закона о контрактной системе предусмотрено, что метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Использование иных методов допускается в случаях, предусмотренных частями 7 - 11 указанной статьи.

Приказом Министерства экономического развития РФ от 2 октября 2013 г. № 567 (далее-Приказ № 567) утверждены методические рекомендации по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и применяются с учетом особенностей рынков конкретных товаров, работ, услуг, закупаемых для обеспечения государственных или муниципальных нужд.

В проверяемом периоде закупки ТРУ с применением конкурентных процедур не проводились, Учреждение осуществило все закупки исключительно у единственного поставщика на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе.

При проверке определения и обоснования Н(М)ЦК ТРУ (за исключением ТРУ подлежащих государственному регулированию) приобретенных Учреждением в проверяемом периоде имеют место нарушения требований Закона о контрактной системе в части не осуществления мероприятий по определению и обоснованию Н(М)ЦК с учетом требований Приказ № 567, отсутствуют документы по обоснованию и определению Н(М)ЦК. Данный факт создает риски завышения Н(М)ЦК и неэффективного расходования бюджетных средств.

При исполнении указанной нормы Закона о контрактной системе считаю необходимым обратить внимание на следующее. Учитывая, что нормы статьи 22 Закона о контрактной системе не содержат для заказчика каких-либо исключений по определению и обоснованию Н(М)ЦК вне зависимости от способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), принимая во внимание, что приоритетным при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд является достижение максимальной эффективности использования бюджетных средств при установлении Н(М)ЦК, считаю целесообразным определять и обосновывать цену контракта в указанных выше случаях, оформляя такие сведения отдельным документом без включения в контракт.

4. Соблюдения предусмотренных Законом о контрактной системе требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта

В соответствии с частью 6 статьи 34 Закона о контрактной системе в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, заказчик направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

В проверяемом периоде, согласно сведениям Учреждения, какие-либо меры ответственности к поставщикам (подрядчикам, исполнителям) Учреждением не применялись. Проверкой не установлены факты нарушения Поставщиками условий заключения муниципальных контрактов.

Однако имеют место нарушения статьи 23 Закона о контрактной системе по заключенному договору между Учреждением и ЦБ УК ССП от 02.11.2020 года на сумму 6567,18 руб. отсутствует ссылка на идентификационный код закупки (ИКЗ), дополнительным соглашением выявленное нарушение не устранено.

Согласно части 1 статьи 2.1 КоАП РФ составы административных правонарушений, за которые может наступить административная ответственность, предусмотрены настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.

В настоящее время КоАП РФ не содержит состава административного правонарушения, охватывающего действия заказчика по заключению контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с нарушением требований ст. 23, ч.ч. 2, 13.1 ст. 34 Закона о контрактной системе.

В части соответствия поставленного товара выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта: согласно положениям Закона о контрактной системе, проверка соответствия поставленного товара выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям

муниципального контракта возложена на Заказчика, который в соответствии с частью 3 статьи 94 Закона о контрактной системе обязан провести экспертизу.

Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с настоящим Федеральным законом.

Таким образом, экспертизу результатов исполнения контракта заказчик *обязан проводить в рамках любой закупки, осуществляемой в соответствии с Законом о контрактной системе.*

Указанный выше порядок приемки действует после вступления в силу подпункта а) пункта 63 статьи 1 Федерального закона от 1 мая 2019 г. № 71-ФЗ, т.е. после 31.07.2019г.

Во исполнение указанной нормы, приказом Учреждения от 09.01.2021 №2А утверждено «Положение о порядке приемки поставленного товара, результатов выполненной работы или оказанной услуги и проведения экспертизы» (далее-Приказ №2А), согласно которого, в соответствии с Законом о контрактной системе для проверки предоставленных контрактом, в части их соответствия условиям контракта Заказчик обязан провести экспертизу (п.5.1 приказа №2А). Таким образом специалист, действующий на постоянной основе, либо специалисты из числа работников Заказчика, назначаемые приказом Заказчика, проводят экспертизу исполнения контракта и по ее результатам, в случае положительного заключения, ставят отпечаток печати о проведенной экспертизе с подписью на акте приемки товаров (работ, услуг), в случае выявления недостатков и несоответствий поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг требованиям контракта, составляется заключение экспертизы результатов исполнения контракта (5.5 приказа №2А).

Выборочная проверка показала, что в нарушение требований, установленных частью 3 статьи 94 Закона о контрактной системе, Порядка проведения экспертизы поставленных поставщиком товаров Заказчиком фактически не проводилась.

В настоящее время КоАП РФ не содержит состава административного правонарушения, охватывающего действия заказчика по не проведению экспертизы товаров, работ, услуг силами Заказчика при осуществлении приемки товаров, работ, услуг с нарушением требований ч.ч. 1, 3 ст. 94 Закона о контрактной системе.

5. Соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки

Все закупки, относящиеся к проверяемому периоду, осуществлены объектом контроля в целях обеспечения своей деятельности и выполнения основных своих функций. Фактическое использование поставленных товаров, выполненных работ, и оказанных услуг соответствует целям, установленным Уставом Учреждения.

При проверке соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата), оказанной услуги целям осуществления закупки нарушений не выявлено.

В ходе проведения проверки выявлены следующие нарушения:

1). В нарушение статьи 23 Закона о контрактной системе по заключенному договору между Учреждением и ЦБ УК ССП от 02.11.2020 года на сумму 6567,18 руб. отсутствует ссылка на идентификационный код закупки (ИКЗ).

Согласно части 1 статьи 2.1 КоАП РФ составы административных правонарушений, за которые может наступить административная ответственность, предусмотрены настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.

В настоящее время КоАП РФ не содержит состава административного правонарушения, охватывающего действия заказчика по заключению контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с нарушением требований ст. 23, ч.ч. 2, 13.1 ст. 34 Закона о контрактной системе.

2). В нарушение ч. 3 ст. 94 Закона о контрактной системе экспертиза поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, приобретенных в соответствии с Законом о контрактной системе, в рамках заключенных контрактов с единственным контрагентом Учреждением не проводилась.

В настоящее время КоАП РФ не содержит состава административного правонарушения, охватывающего действия заказчика по не проведению экспертизы товаров, работ, услуг силами Заказчика при осуществлении приемки товаров, работ, услуг с нарушением требований ч.ч. 1, 3 ст. 94 Закона о контрактной системе.

Выявленный факт свидетельствует о нарушении должностными лицами Учреждения, ответственными за надлежащую приемку ТРУ своих должностных обязанностей.

По результатам проверки принято решение:

1. Акт проверки направить в адрес Учреждения в срок не более 3 рабочих дней со дня его подписания.

2. Акт и иные материалы проверки, а также возражения Объекта контроля (при наличии) направить на рассмотрение начальнику Финансового управления администрации муниципального образования Староминский район для принятия решения в установленном порядке.

Настоящий акт составлен на 10 листах в 1 экземпляре, копия передана Учреждению.

Ведущий специалист отдела внутреннего
муниципального финансового контроля
финансового управления администрации
муниципального образования
Староминский район (проверяющий)

Н.А. Арнаутова

Согласовано:
Начальник финансового управления
администрации муниципального
образования Староминский район



В.И.Литовка

2021 г.

Копию акта получил(а):

руководитель
должность

подпись

Ковалева Н.А.

ФИО

«16» сентября 2021 г.

Учреждение вправе представить письменные возражения на акт плановой проверки в течение 15 рабочих дней со дня его получения. При этом к письменному возражению необходимо приложить документы подтверждающие обоснованность данных возражений. Возражения, предоставленные по истечению указанного срока, рассмотрению не подлежат.