

Акт № 36

о проведении плановой документарной проверки соблюдения требований законодательства в сфере контрактной системы закупок муниципальным бюджетным учреждением культуры «Агиткультбригада № 1» Староминского сельского поселения Староминского района, (МБУК «АКБ № 1» Староминского сельского поселения Староминского района)

17 августа 2021 года

ст.Староминская

На основании приказа финансового управления администрации муниципального образования Староминский район от 9 июля 2021 года № 73 «О проведении плановой документарной проверки соблюдения требований законодательства в сфере контрактной системы закупок МБУК «Агиткультбригада № 1» Староминского сельского поселения Староминского района, в соответствии с пунктом 8 плана проведения финансовым управлением администрации муниципального образования Староминский район плановых проверок соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере контрактной системы закупок на 2021 год, утвержденного распоряжением администрации муниципального образования Староминский район от 4 декабря 2021 года № 205-р, комиссией отдела внутреннего муниципального финансового контроля финансового управления администрации муниципального образования Староминский район (далее-отдел) в составе:

Цесарской Любви Викторовны - начальника отдела, председателя комиссии (инспекции);

Шимаровой Ирины Анатольевны - заместителя начальника отдела, заместителя председателя комиссии (инспекции);

Арнаутовой Натальи Александровны - ведущего специалиста отдела, члена комиссии (инспекции), в целях предупреждения и выявления нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок заказчиком, контрактной службой, контрактным управляющим, комиссиями по осуществлению закупок и их членами, уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, специализированной организацией, проведена плановая камеральная проверка соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок МБУК «АКБ № 1» Староминского сельского поселения Староминского района.

Срок проведения плановой проверки: с 5 по 17 августа 2021 года.

Проверяемый период: 01.08.2020 г. – 01.07.2021 г.

Предмет проверки: соблюдение Заказчиком требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

Субъект проверки - муниципальное бюджетное учреждение культуры «Агиткультбригада № 1» Староминского сельского поселения Староминского района, (МБУК «АКБ № 1» Староминского сельского поселения Староминского района) (далее- Учреждение, Заказчик), юридический адрес: Краснодарский край, ст.Староминская, Пушкина ул., д. 55, ИНН 2350008296, извещен о начале проведения плановой документарной проверки документарной проверки уведомлением от 09.07.2021г. № 516.

Правовое основание проведения проверки: пункт 3 части 3 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон), постановление администрации муниципального образования Староминский район от 7 марта 2014 года № 320 «Об определении органа местного самоуправления муниципального образования Староминский район, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок».

Проверка проведена по документам, предоставленным Заказчиком и на основании информации, размещенной на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок по адресу: www.zakupki.gov.ru (далее – ЕИС), на официальном сайте <https://bus.gov.ru/> (далее – bus.gov.ru).

Все нормативные документы, указанные в настоящем акте, приведены в редакции, действовавшей в момент возникновения у Учреждения соответствующих обязательств.

1. Общие сведения о субъекте проверки

Учреждение зарегистрировано 25.12.2001 года регистратором: Межрайонной инспекция Федеральной налоговой службы № 12 по Краснодарскому краю.

Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Староминское сельское поселения Староминского района. Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Староминского сельского поселения Староминского района.

Руководство Учреждением осуществляет руководитель, назначенный на должность в соответствии с распоряжением главы Староминского сельского поселения Староминского района от 04.06.2007 г. № 56.

Согласно пункту 6 части 1 статьи 3 Учреждение является муниципальным заказчиком.

Положения части 2 статьи 38 Закона предписывают, что в случае, если совокупный годовой объем закупок заказчика не превышает сто миллионов рублей и у заказчика отсутствует контрактная служба, заказчик назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта (далее – контрактный управляющий).

Полномочия контрактного управляющего, согласно приказу Учреждения от 01.09.2017 года № 30 осуществляет работник по внешнему совместительству.

Лицо, осуществляющее полномочия контрактного управляющего имеет соответствующую квалификацию для выполнения возложенных обязанностей, что подтверждается дипломом о профессиональной переподготовке (регистрационный номер 2391-2-КС-260-2ПЗ/К-19 от 30.10.2019 г. (260 академических часов)).

Функции и полномочия контрактного управляющего, предусмотренные частью 4 статьи 38 Закона, отражены в должностной инструкции уполномоченного лица и доведены ему до сведения 18.09.2017г.

Мероприятия проверки

1. Согласно части 7 статьи 16 Закона о контрактной системе, подпункта б) пункта 12 постановления Правительства РФ от 30 сентября 2019 г. № 1279 «Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в

единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации» (далее-Порядок), план-график формируется муниципальным учреждением в соответствии с требованиями настоящей статьи при планировании финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения и утверждается в течение десяти рабочих дней после утверждения соответственно плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения.

Согласно документам, размещенным в информационной системе bus.gov.ru, план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на 2020 год утвержден 27 декабря 2019 года размещен в ЕИС 31 декабря 2019 года, план-график закупок товаров, работ, услуг на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов (далее-план-график закупок ТРУ на 2021г.) утвержден 28 декабря 2020 года, размещен в ЕИС 30 декабря 2020 года, что соответствует установленным требованиям.

2. В ходе проведения выборочной проверки установлено, что на момент проведения проверки процедуры, находящиеся на стадии определения поставщика (исполнителя, подрядчика), подлежащие проверке финансовым управлением администрации муниципального образования Староминский район, в порядке предусмотренном Постановлением Правительства РФ от 1 октября 2020 г. № 1576 «Об утверждении Правил осуществления контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, операторов электронных площадок, операторов специализированных электронных площадок и о внесении изменений в Правила ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний, представлений», как контролирующим органом в сфере закупок, отсутствуют.

3. Частью 1 статьи 30 Закона установлена обязанность заказчиков осуществлять закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - СМП, СОНКО) в объеме не менее чем 15 % совокупного годового объема закупок, рассчитанного с учетом части 1.1 настоящей статьи, путем проведения открытых конкурсов, конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов, электронных аукционов, запросов котировок, запросов предложений, в которых участниками закупок являются только СМП и СОНКО, а также осуществления закупок с учетом положений части 5 настоящей статьи.

Согласно части 4 статьи 30 Закона, по итогам года заказчик обязан составить отчет об объеме закупок с СМП, СОНКО, предусмотренных частью 2 настоящей статьи (далее - Отчет), и до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, разместить такой отчет в ЕИС. В такой отчет заказчик включает информацию о заключенных контрактах с СМП, СОНКО.

Порядок подготовки Отчета, его размещения в ЕИС, форма Отчета определяются Правительством Российской Федерации (часть 4.1 статьи 30 Закона).

Так, постановлением Правительства Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 238 утверждены соответствующие Правила подготовки отчета об объеме закупок у СМП, СОНКО, его размещения в ЕИС (далее - Правила).

Пунктом 3 Правил установлено, что подготовка Отчета и его составление осуществляются по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 238, и в соответствии с требованиями к заполнению формы согласно приложению.

Таким образом, Отчет за 2020 год с указанием всех необходимых сведений в нем подлежал размещению в ЕИС не позднее 1 апреля 2021 г. (с учетом положений статей 193, 194 ГК РФ).

При проверке соблюдения Заказчиком требований части 1 статьи 30 Закона о контрактной системе по выполнению объема закупок у СМП, СОНКО в проверяемом периоде установлено, что отчет Учреждения об объеме закупок у СМП, СОНО за 2020 год размещен в ЕИС 23 марта 2021 года, то есть *с соблюдением установленного срока*. Доля закупок, которые Заказчик осуществил у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в 2020 году, составила 0 %.

Вместе с тем, все закупки в 2020 году были осуществлены Заказчиком у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частью 1 статьи 93 Закона, при этом закупки в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93 Закона по результатам несостоявшегося определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), проведенного в соответствии с требованиями пункта 1 части 1 статьи 30 Закона, в отчетном периоде Заказчиком не осуществлялись.

Таким образом, Заказчиком в проверяемом периоде требования частей 1 и 4 статьи 30 Закона соблюдены.

В соответствии с представленным Заказчиком реестром контрактов, заключенных в проверяемом периоде на основании пункта 4 части 1 статьи 93 Закона, нарушений в части превышения цены контрактов и годового объема таких закупок не установлено.

4. Согласно части 2 статьи 93 Закона при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 6, 9, 34 и 50 части 1 настоящей статьи, заказчик обязан уведомить в срок не позднее одного рабочего дня с даты заключения контракта контрольный орган в сфере закупок о такой закупке. Уведомление о такой закупке направляется при осуществлении закупок для муниципальных нужд в орган муниципального образования, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок.

В проверяемом периоде Заказчиком такие контракты не заключались, уведомления в финансовое управление администрации муниципального образования Староминский район не поступали.

5. Объем денежных средств, направленных на приобретение товаров, работ, услуг для нужд Учреждения в проверяемом периоде не превышает объем финансового обеспечения, предусмотренного планами-графиками проверяемого периода 2020, 2021 годов и размещенного в ЕИС.

6. Жалоб от участников закупок в отношении действий (бездействия) Заказчика при осуществлении закупок в финансовое управление администрации муниципального образования Староминский район не поступало.

7. Частью 15 статьи 34 Закона предусмотрено, что при заключении контракта в случаях, предусмотренных пунктами 1, 4, 5, 8, 15, 20, 21, 23, 26, 28, 29, 40, 41, 44, 45, 46, 51 - 53 части 1 статьи 93 настоящего Федерального закона, требования частей 4 - 9, 11 - 13 настоящей статьи заказчиком могут не применяться к указанному контракту. В этих случаях контракт может быть заключен в любой форме,

предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации для совершения сделок.

Частью 1 статьи 2 Закона о контрактной системе предусмотрено, законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд основывается на положениях Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации и состоит из настоящего Федерального закона и других федеральных законов, регулирующих отношения, указанные в части 1 статьи 1 настоящего Федерального закона. Нормы права, содержащиеся в других федеральных законах и регулирующие указанные отношения, должны соответствовать настоящему Федеральному закону.

Статьей 766 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее-ГК РФ) предусмотрено, муниципальный контракт должен содержать условия об объеме и о стоимости подлежащей выполнению работы, сроках ее начала и окончания, размере и порядке финансирования и оплаты работ, способах обеспечения исполнения обязательств сторон.

В силу статьи 783 ГК РФ к договору возмездного оказания услуг применяются общие положения о подряде. Существенным условием договора подряда в соответствии со статьей 708 ГК РФ является условие о сроке выполнения работы.

Выборочная проверка муниципальных контрактов показала, что в нарушение указанных норм следующие муниципальные контракты: № 10 от 08.10.2020 г. (ИКЗ 20323500082962350010010001000000000000), № 22 от 19.10.2020г. (ИКЗ 20323500082962350010010001000000000000), № 76 от 19.05.2021 (ИКЗ 20323500082962350010010001000000000000) не содержат условий о сроках начала и окончания оказания услуг, поставки товара.

Поскольку стороны не согласовали начальный и конечный срок оказания услуг, поставки товара, а лишь указали срок действия договора, они не достигли соглашения по всем существенным условиям, поэтому согласно пункту 1 статьи 432 ГК РФ спорный договор может быть признан судом незаключенным.

Установление требования о сроках исполнения муниципального контракта служит средством минимизации рисков неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по контракту.

Надлежащему исполнению муниципальных контрактов и, как следствие, эффективному использованию бюджетных средств способствует также установление этапов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по контрактам и поэтапной приемки товаров, результатов работ или услуг, что позволяет заказчикам отслеживать исполнение контрактов поставщиками (подрядчиками, исполнителями), контролировать их действия на всех этапах, эффективно применять меры ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий контрактов.

По общему правилу использование указанных механизмов относится к числу прав заказчика и оставлено на его усмотрение. Вместе с тем, в целях предотвращения возможных негативных последствий либо уменьшения вреда, причиняемого недобросовестными действиями поставщика (подрядчика, исполнителя), реализация заказчиком данных прав является *необходимой и обязательной во всех случаях и рассматривается как показатель эффективности использования бюджетных средств.*

Неприменение Заказчиком вышеуказанных мер является недостатком качества работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд. При этом в тех случаях, когда действиями (бездействием) недобросовестного поставщика (исполнителя, подрядчика) интересам заказчика причинен вред, неприменение упомянутых мер рассматривается как нарушение обязанности по соблюдению принципа эффективности и как признак неэффективного использования бюджетных средств.

Согласно части 1 статьи 2.1 КоАП РФ составы административных правонарушений, за которые может наступить административная ответственность, предусмотрены настоящим Кодексом или законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.

В настоящее время КоАП РФ не содержит состава административного правонарушения, охватывающего действия заказчика по факту отсутствия условий о сроках начала и окончания оказания услуг, поставки товара в муниципальном контракте, заключаемом в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Закона.

По результатам проверки комиссией (инспекцией) принято решение:

1. Направить копию настоящего акта в адрес субъекта проверки не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

2. В связи с тем, что выявленные нарушения не повлияли на результаты определения поставщиков, предписание об устранении нарушений Закона не выдавать.

Акт составлен на 6 листах в 2-х экземплярах, один из которых передан Учреждению.

Председатель комиссии (инспекции)

Цесарская Л.В.

Заместитель председателя комиссии (инспекции)

Шимарова И.А.

Член комиссии (инспекции)

Арнаутова Н.А.

Субъект контроля вправе представить письменные возражения на акт плановой документарной проверки в течение 5 рабочих дней со дня его получения, при этом к письменным возражениям необходимо приложить документы, подтверждающие обоснованность данных возражений. Возражения, предоставленные по истечении указанного срока, рассмотрению не подлежат.

Согласовано:

Начальник финансового управления
администрации муниципального образования
Староминский район

В.И. Литовка



» августа 2021 г.

Копию получения
19.08.2021.